

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN	Technicien	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2021-10-4909
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien Voirie</p> <p>ACTIVITES PRINCIPALES PLANIFICATION : • Etablir un diagnostic de la voirie communautaire • Préparer et mettre en œuvre une gestion pluriannuelle de l'investissement et de l'entretien de la voirie • Réviser et suivre le règlement de voirie PROGRAMMATION : • Identifier les études nécessaires aux opérations d'investissement • Elaborer et suivre le marché de maîtrise d'œuvre • Assurer la maîtrise d'œuvre des travaux de petite et moyenne envergure • Préparer et programmer les opérations de travaux • Elaborer et suivre les marchés de travaux • Suivi des finances des travaux en collaboration avec le service finance EXPLOITATION : • Suivre et contrôler les interventions sur la voirie communautaire • Piloter le service de balayage • Gérer et suivre le budget de fonctionnement et d'investissement de la voirie • Être garant de la sécurité des agents et des usagers</p>								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Démission	TmpNon	08:00	CDG37-2021-10-4910
<p><b>Intitulé du poste:</b> ANIMATEUR ALSH</p> <p>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : • Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes</p>								
37	CC TOURAINE VAL DE VIENNE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	17:29	CDG37-2021-10-4911
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur</p> <p>Dans le cadre de la mise en œuvre du projet éducatif intercommunal, sous l'autorité du Directeur de l'ALSH : - Assurer l'animation des structures ALSH les mercredis et durant les vacances scolaires - Participer à la construction et à la mise en œuvre des projets pédagogiques dans le respect de la législation et du projet éducatif communautaire - Travailler en équipe - Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants - Rechercher, proposer, mener et évaluer des projets d'animation variés - Etre en permanence avec les enfants en situation d'animation - Respecter le bon fonctionnement de l'ALSH (hiérarchie, collègues, locaux et matériel) - Promouvoir l'ALSH et animer la relation avec les familles</p>								

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4912
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animatrice ALSH</p> <p>Dans le cadre de l'organisation et du fonctionnement de l'accueil de loisirs : Encadrement des enfants et animation des différents temps d'accueil: accueil périscolaire, mercredis et vacances scolaires, autres missions de polyvalence en lien avec les besoins de la structure Dans le cadre d'une mise à disposition de la restauration scolaire municipale : sur la pause méridienne : animation, encadrement, surveillance des enfants Dans le cadre d'un service minimum lors des jours de grève de l'éducation nationale : Encadrement des enfants</p>								
37	CDG D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4913
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire des contrats d'assurance statutaire (H/F)</p> <p>Sous la responsabilité de la Directrice du Pôle Santé au Travail et dans le cadre d'un binôme, vos missions principales seront d'instruire des demandes et des dossiers, de manière totalement dématérialisée, d'appliquer des procédures et des règles définies dans le domaine des contrats d'assurance statutaire proposés aux collectivités affiliées. Ainsi, vous serez chargé(e) : - de participer à la gestion du contrat groupe d'assurance statutaire, du renouvellement du contrat groupe, à la coordination et à la mise en place de celui-ci et à sa promotion auprès des collectivités, - de gérer les contrats d'assurance statutaire d'un portefeuille de collectivités en termes de suivi des adhésions et des frais de gestion, d'instruction des déclarations de sinistres statutaires en ligne, - de suivre les demandes d'indemnisation et les prestations contractuelles et notamment calculer les indemnisations et effectuer des préconisations auprès des collectivités concernant les dossiers « à risque », - de gérer les services annexes au contrat concernant les prestations complémentaires et les statistiques de l'absentéisme des collectivités, - d'informer et d'accompagner les collectivités sur les procédures et les rôles des instances médicales, sur les programmes proposés par le prestataire d'assurance et concernant l'utilisation des outils de déclaration dématérialisée - d'assurer l'interface entre les courtiers, les assureurs et les collectivités.</p>								
37	CICLIC	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4914
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable livre</p> <p>Participer avec la direction à la définition de la stratégie pluriannuelle de l'agence en faveur du soutien à la création littéraire d'une part et du développement économique des industries créatives livre d'autre part Garantir la bonne mise en oeuvre des dispositifs de soutien Gestion générale du pôle</p>								

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché Attaché principal	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4915
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé(e) de gestion de la dette</p> <p>Au sein de la direction des Finances composée de deux services et deux pôles, le pôle « gestion de la dette et financement » est placée sous l'autorité de la chef de service budget. Le/La chargé(e) de gestion de la dette assurera la gestion active de la dette propre (256,5 M€ de stock de dette au 1er janvier 2020) et de la dette garantie du département (414,5 M€ au 1er janvier 2020). Il/Elle suivra la situation des marchés financiers, et proposera des optimisations de la dette propre.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4916
<p><b>Intitulé du poste:</b> puériculteur(trice)</p> <p>L'agent recruté(e) assurera sur son territoire d'intervention et sous l'autorité hiérarchique du médecin responsable du Pôle PMI, la protection et la promotion de la santé de l'enfant et de sa famille. Il/elle aura un rôle de conseil et d'accompagnement auprès des parents et participera à la surveillance et à la protection des mineurs en danger.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4917
<p><b>Intitulé du poste:</b> puériculteur(trice)</p> <p>L'agent recruté(e) assurera sur son territoire d'intervention et sous l'autorité hiérarchique du responsable du Pôle PMI, la protection et la promotion de la santé de l'enfant et de sa famille. Il/elle aura un rôle de conseil et d'accompagnement auprès des parents et participera à la surveillance et à la protection des mineurs en danger.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4918

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Référent(e) enfants confiés HF</p> <p>Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique directe du Responsable de pôle enfance du territoire lequel est secondé d'un adjoint, le/la référent(e) « enfants confiés » exerce ses fonctions dans le domaine de la protection de l'enfance auprès des enfants accueillis par le service de l'Aide Sociale à l'Enfance. Pour l'exercice de ses missions, il/elle prend attache des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille tel que le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4919
<p><b>Intitulé du poste:</b> Référent(e) social(e)</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du chef de service ASE et dans le cadre de la mise en œuvre de la mission départementale de prévention et de protection de l'enfance, il contribue aux missions et activités du service.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4920
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant(e) social(e) de secteur</p> <p>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement vulnérables :</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	B	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4921
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pilotage budgétaire et financier (H/F)</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du chef de service Education, vous aurez pour mission : Le pilotage budgétaire de l'activité du service -Réaliser et négocier les propositions budgétaires du Service avec la Direction -Préparer les propositions budgétaires, rédiger les notes et effectuer les saisies liées à ces propositions/prospectives -Assurer le suivi de la réalisation du budget -Préparer les sessions budgétaires et effectuer la saisie des documents budgétaires destinés à la DGAT et à la Direction des Finances -Rédiger les rapports CP/CD du service (une cinquantaine par an).</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4922

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission en design de service et en innovation publique (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du Directeur délégué au pilotage stratégique, à l'appui aux services et aux territoires, lui-même placé sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous mènerez une démarche de mise en place d'un laboratoire d'innovation publique (LAB) au sein du Département d'Indre-et-Loire et accompagnerez les services dans leurs démarches d'innovation.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4923
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mise en œuvre et de suivi du budget participatif (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du Directeur délégué au pilotage stratégique, à l'appui aux services et aux territoires, lui-même placé sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous aurez pour mission : -Suivi du paramétrage et des évolutions techniques de la plateforme numérique dédiée au budget participatif ; -Assistance technique, information et rôle d'interlocuteur privilégié auprès des porteurs de projets potentiels ; -Participation aux réunions d'information sur le terrain, accompagnement des porteurs de projets dans le dépôt de leur dossier et réponse aux questions ;</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4924
<p><b>Intitulé du poste:</b> Second de cuisine</p> <p>Sous l'autorité du chef de cuisine, l'agent affecté(e) sur cet emploi contribuera au bon fonctionnement de la restauration scolaire. A ce titre il/elle assurera : - la production des repas (environ 3200 repas par jour) selon les indications fournies par le chef de cuisine, - le déconditionnement et conditionnement des denrées, la cuisson et le refroidissement, - le suivi des procédures sur feuille de traçabilité, - l'allotissement des plats préparés, - la préparation des entrées et des desserts, - la traçabilité des étiquettes, - le nettoyage de la zone de déconditionnement, de production, de pâtisserie, des PCEA (préparations culinaires élaborées à l'avance). Cet</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4925

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège (résidence administrative : Tours ). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4926
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège (résidence administrative : Fondettes). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4927
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège . Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2021-10-4928

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège (résidence administrative : St-Pierre-des-Corps ). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4929
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège (résidence administrative : Ballan-Miré). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4930
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien, aide de cuisine et espaces verts au collège Albert Camus à Montbazon (H/F)</p> <p>Vous assurerez l'entretien des locaux et des espaces extérieurs, la plonge et une assistance ponctuelle à la maintenance. Au titre de l'entretien des locaux, vous serez chargé : -du nettoyage et de la désinfection de salles, circulations et sanitaires (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, -de l'agencement des salles, -du ravitaillement des copieurs en papier, -d'aider ponctuellement l'agent de maintenance pour le portage de mobiliers ou matériels encombrants.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4931

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de maintenance au collège Albert Camus à Montbazon (H/F)</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera la maintenance des locaux, des matériels, des mobiliers, des installations techniques et des espaces verts au sein du collège (résidence administrative : ). Au titre de la maintenance, il sera chargé : - de contrôler l'état des installations, des équipements et leur qualité de fonctionnement, - d'effectuer des travaux d'entretien courant intérieur et extérieur (nettoyage, réglage ....), - des travaux de maintenance (dépannage, petits travaux de remise en état, installation ou réalisation simple) en électricité, plâtrerie, peinture, vitrerie, plomberie, chauffage, maçonnerie, carrelage, menuiserie et serrurerie, - de réaliser des travaux préparatoires aux interventions spécialisées, - de diagnostiquer la nécessité d'une intervention et d'en préparer le devis, - d'observer les règles de sécurité et les communiquer à l'équipe d'agents du collège, - de l'entretien du matériel utilisé et de l'approvisionnement en produits et matériaux, - de procéder au rangement régulier de l'atelier à disposition, - de l'accueil et du suivi des sociétés de maintenance, de travaux et du suivi des chantiers, - de suivre un plan de travaux mis en place en concertation avec la gestionnaire et de rendre compte, - d'assurer les courses de transports liées au fonctionnement de l'établissement (courses, courrier, déchetterie ...). Au titre de l'entretien des espaces verts et extérieurs, il sera chargé de la tonte, du débroussaillage, de la taille des haies, de l'entretien de fleurs et arbustes et d'enlever régulièrement les arbustes parasites. Il effectuera également l'entretien des cours, des préaux et des abords du collège. Il assurera, par ailleurs, selon les conditions climatiques, le dégagement, l'accès des voies (sablage, salage, enlèvement des feuilles, démoussage) et l'entretien des systèmes d'évacuations (regards et avaloirs).</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4932
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine au collège André Duchesne à l'Ile-Bouchard (H/F)</p> <p>Vous assurerez l'entretien des locaux du collège et participerez au service de restauration.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CDG37-2021-10-4933
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent au collège René Alcuin à Cormery (H/F)</p> <p>Vous assurerez l'entretien des locaux du collège et participerez au service de restauration.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4934
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent au collège Georges Besse à Loches (H/F)</p> <p>Vous assurerez l'entretien des locaux et de la demi-pension du collège.</p>								



**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4935
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et aide de cuisine</p> <p>L'agent affecté sur cet emploi assurera l'entretien des locaux et participera au service de restauration du collège (résidence administrative : Amboise). Au titre de l'entretien polyvalent des locaux, il sera chargé de : - l'entretien et du nettoyage des différents locaux (sols, vitres, murs...), mobiliers et matériels du collège, - l'agencement du mobilier et du petit matériel dans les salles. Au titre du service de restauration, ils assureront : - le service de plonge, - le nettoyage du restaurant scolaire et de la zone de plonge, - une participation à la préparation des entrées froides, des desserts ou des plats chauds en fonction des besoins, - une participation à la mise en place du self et à son réapprovisionnement.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint techn. étab. ens. Adjoint tech. princ. 1e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. princ. 2e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4936
<p><b>Intitulé du poste:</b> Second de cuisine au collège le Réflessoir à Bléré (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du chef de cuisine, vous contribuerez au bon fonctionnement de la restauration scolaire. A ce titre vous assurerez -la préparation des repas chauds et froids (environ 600 repas par jour) selon les indications fournies par le chef de cuisine, -la mise en place et la distribution des repas au self, -le nettoyage de la vaisselle, des matériels et des locaux de cuisine, -une participation à la préparation des commandes, aux livraisons et à la gestion des stocks, -une participation à la gestion des fiches HACCP, -une participation à la réalisation des menus, -le remplacement du chef de cuisine en son absence. Vous devrez participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège. Lorsque toutes ses missions en cuisine seront terminées et notamment pendant les permanences, vous pourrez être amené à aider au nettoyage ou à la maintenance au niveau de l'externat. En cas de nécessité, vous pourrez être amené à effectuer des remplacements sur d'autres collèges du secteur. En l'absence du chef de cuisine, vous serez responsable de la cuisine et des repas servis. A ce titre, vous piloterez l'ensemble des agents amenés à travailler en demi-pension que ce soit en termes d'organisation de travail et en termes d'attitude et de compétence professionnelles.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Attaché	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4937
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint(e) à la Directrice des Finances</p> <p>Missions : Vous participez à l'élaboration et à l'exécution budgétaire, vous veillez à la qualité comptable des écritures et leur conformité aux règles de la comptabilité publique, vous accompagnez les responsables de service dans leur suivi budgétaire. Vous assistez la responsable dans la gestion et le contrôle de l'ensemble des procédures de gestion budgétaire et comptable, dans le respect des règles juridiques. Vous serez identifié(e) comme référent(e) du Service commun auprès de la Communauté de Communes.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE D'AMBOISE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4938
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint(e) à la Directrice des Finances</p> <p>Missions : Vous participez à l'élaboration et à l'exécution budgétaire, vous veillez à la qualité comptable des écritures et leur conformité aux règles de la comptabilité publique, vous accompagnez les responsables de service dans leur suivi budgétaire. Vous assistez la responsable dans la gestion et le contrôle de l'ensemble des procédures de gestion budgétaire et comptable, dans le respect des règles juridiques. Vous serez identifié(e) comme référent(e) du Service commun auprès de la Communauté de Communes.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Attaché	Social Directrice / Directeur de l'action sociale	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4939
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur(trice) de l'Action sociale</p> <p>Missions : participe à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité. Coordonne les services de l'action sociale. Conduit la politique sociale et son évaluation.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Conseiller socio-éducatif Conseiller sup. socio-éducatif	Social Directrice / Directeur de l'action sociale	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4940
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur(trice) de l'Action Sociale</p> <p>Missions : participe à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité. Coordonne les services de l'action sociale. Conduit la politique sociale et son évaluation.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Directrice / Directeur de l'environnement	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4941
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable environnement espaces verts (H/F)</p> <p>Missions : participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'environnement et d'espaces verts.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Ingénieur	Environnement Directrice / Directeur de l'environnement	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4942

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable Environnement Espaces verts								
Missions : participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'environnement et d'espaces verts.								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4943
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent logistique								
Missions : - Manutention de matériels, produits et mobiliers - Installer et démonter le matériel pour les manifestations et cérémonies de la ville - Conduire des véhicules légers et techniques ( nacelle , engin télescopique) et pour le transport de personnes et de l'élu (car urbain et déplacements sportifs, déplacements du Maire) - Livraison sur les différents sites de la ville et notamment les écoles (produits entretien, EPI, produits en lien avec la COVID ...) - Entretien le matériel de manutention - mission de vagemestre (Courriers Ecoles, à la Préfecture, au Centre de Gestion, à la CCVA....) - Toute autre activité à caractère exceptionnel, mais nécessaire au bon fonctionnement de la collectivité et de façon générale à toute mission de service public.								
37	MAIRIE DE BALLAN MIRE	Cadre de santé de 1ère cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2021-10-4944
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice de la Maison de la Petite Enfance								
Direction de la Maison de la Petite Enfance								
37	MAIRIE DE BENAIS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4945

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire de mairie</p> <p>Lieu d'affectation : Mairie de BENAIS Filière : Administrative Catégorie : B Grade : Rédacteur Lieu d'exécution de l'activité : Territoire communal - possibilité de missions à l'extérieur du territoire communal Temps complet</p> <p>Missions du poste : Généralités : Sous la responsabilité de Madame le Maire et interlocuteur privilégié des Élus, vous participez à la vie institutionnelle de la Commune et veillez au bon fonctionnement des services. •</p> <p>Management des services : négocier les objectifs prioritaires et les résultats attendus, organiser et coordonner les services, veillez à la réactivité et à la qualité des services rendus, gestion du personnel et établissement des paies • Conseil, assistance auprès des élus pour la mise en œuvre de leurs orientations stratégiques • Préparation et participation aux Conseils municipaux : constitution des dossiers appelés à être délibérés et discutés, exécution et suivi des délibérations, des décisions municipales et des projets communaux en relation avec les services publics et privés • Veille Juridique et réglementaire des actes administratifs et financiers • Suivi des procédures d'urbanisme opérationnel (lotissements, plan local d'urbanisme...), pré-instruction et/ou instruction des demandes • Gestion budgétaire : élaboration et suivi de la gestion budgétaire, gestion des dépenses et des recettes, de la trésorerie et de la dette • Administration Générale : rédaction des arrêtés municipaux, suivi des conventions et contrats, suivi des divers courriers des élus (saisie, diffusions, classement), dossiers d'assurance, gestion des logements, mise en place et suivi de la dématérialisation • Organisation des élections • Maîtrise des relations avec les partenaires locaux et institutionnels Compétences requises : • Autonomie dans l'organisation du travail et responsabilité : organiser son travail en fonction des priorités définies par la hiérarchie et les urgences. • Sens de l'organisation, rigueur, neutralité, capacité d'adaptation, polyvalence • Capacité à travailler en équipe Solides connaissances des procédures administratives, du statut de la fonction publique, des finances publiques, des marchés publics et du droit de l'urbanisme • Qualités relationnelles et rédactionnelles • Devoir de réserve et sens du service public • Maîtrise des outils informatiques et des nouvelles technologies Contraintes particulières : • Déplacements possibles hors de la commune • Amplitude horaire variable en fonction des obligations liée à la fonction (Conseils municipaux, commissions, cérémonies de mariage, élections...)</p>								
37	MAIRIE DE BLERE	Agent maîtrise	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4946
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable du patrimoine</p> <p>encadrement des agents de maintenance des bâtiments et d'entretien planification, contrôle et suivi des travaux suivi des ERP</p>								
37	MAIRIE DE CHAMBOURG SUR INDRE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	TmpNon	09:41	CDG37-2021-10-4947

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique 1- Missions Surveillance des enfants / pause méridienne : Surveiller les enfants dans l'enceinte de la cour de l'école, - Assurer leur sécurité, - Expliquer et faire respecter les règles de vie en collectivité, - Réaliser des petits soins. 2- Entretien des locaux / école : Nettoyer les locaux de l'école - Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces - Décaper les revêtements de sols - Trier et évacuer les déchets courants - Ranger le matériel utilisé								
37	MAIRIE DE CHAMBRAY LES TOURS	Educateur de jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4948
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de Jeunes Enfants Éducateur de Jeunes Enfants								
37	MAIRIE DE CHAMBRAY LES TOURS	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Contrat de projet	tmpCom		CDG37-2021-10-4949
<b>Intitulé du poste:</b> Chargée de mission mettre en œuvre la communication et le positionnement commercial et événementiel du Château de la Branchoire, dans son activité de locations de l'ensemble des salles auprès des professionnels et des particuliers, ainsi qu'à destination d'évènements culturels municipaux, contribuer aux missions du service communication, relations publiques et jumelages ;								
37	MAIRIE DE CHAMBRAY LES TOURS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2021-10-4950
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DES APS Éducateur des APS avec des fonctions de Maître Nageur pour la piscine municipale								
37	MAIRIE DE CHINON	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4951

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>Sous l'autorité de la responsable du service des affaires scolaires de la Mairie de Chinon, vous serez en charge d'assister le personnel enseignant pour l'accueil et l'hygiène des enfants des classes maternelles ainsi que de la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement aux enfants.</p>								
37	MAIRIE DE FONDETTES	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Démission	tmpCom		CDG37-2021-10-4952
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent d'entretien des bâtiments</p> <p>Assurer l'entretien des bâtiments communaux, tous corps d'état (serrurerie, plomberie, menuiserie...)</p>								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Attaché principal Attaché	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4953
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur des Ressources Humaines</p> <p>vous déployez la stratégie de développement de la politique ressources humaines et sa mise en œuvre, accompagné(e) par une équipe de 22 personnes. Vous pilotez et êtes garant du déploiement des politiques de recrutement, mobilité, formation, insertion professionnelle, santé au travail, rémunération, gestion des carrières, suivi des absences, accompagnement social des agents, qualité de vie au travail... Vous participez pleinement au partage de la fonction RH, et pilotez la co-construction des process RH avec les services et directions.</p>								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4954
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance des voies publiques</p> <p>? L'ASVP assure pour l'essentiel des missions de constatation et de relevés d'infractions au code de la route, au code des transports, au code de l'environnement ou encore au code des assurances ? Relève par rapport les contraventions au règlement sanitaire relatif à la voie et à la propreté des espaces publics (article L13-12-1 du code de la santé publique) ? Constate les contraventions aux arrêtés concernant la circulation, l'arrêt et le stationnement des véhicules non conforme (code des transports, article L.2241-1) ? Constate les contraventions au code de la route, concernant l'arrêt ou le stationnement des véhicules</p>								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4955

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance des voies publiques</p> <p>? L'ASVP assure pour l'essentiel des missions de constatation et de relevés d'infractions au code de la route, au code des transports, au code de l'environnement ou encore au code des assurances ? Relève par rapport les contraventions au règlement sanitaire relatif à la voie et à la propreté des espaces publics (article L13-12-1 du code de la santé publique) ? Constate les contraventions aux arrêtés concernant la circulation, l'arrêt et le stationnement des véhicules non conforme (code des transports, article L.2241-1) ? Constate les contraventions au code de la route, concernant l'arrêt ou le stationnement des véhicules</p>								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4956
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance des voies publiques</p> <p>? L'ASVP assure pour l'essentiel des missions de constatation et de relevés d'infractions au code de la route, au code des transports, au code de l'environnement ou encore au code des assurances ? Relève par rapport les contraventions au règlement sanitaire relatif à la voie et à la propreté des espaces publics (article L13-12-1 du code de la santé publique) ? Constate les contraventions aux arrêtés concernant la circulation, l'arrêt et le stationnement des véhicules non conforme (code des transports, article L.2241-1)</p>								
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4957
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance des voies publiques</p> <p>? L'ASVP assure pour l'essentiel des missions de constatation et de relevés d'infractions au code de la route, au code des transports, au code de l'environnement ou encore au code des assurances ? Relève par rapport les contraventions au règlement sanitaire relatif à la voie et à la propreté des espaces publics (article L13-12-1 du code de la santé publique) ? Constate les contraventions aux arrêtés concernant la circulation, l'arrêt et le stationnement des véhicules non conforme (code des transports, article L.2241-1)</p>								
37	MAIRIE DE LA FERRIERE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CDG37-2021-10-4958

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent technique polyvalent</p> <p>Missions et activités du poste : Valorisation des espaces verts : - Elaboration du fleurissement, plantation et arrosage - Réalisation des tailles saisonnières, entretien des végétaux - Tonte des pelouses et des prairies, débroussaillage, désherbage - Suivi et entretien de l'aire de jeux, des abords de l'étang communal et du sentier pédagogique - Entretien des espaces verts du cimetière et de la cour d'école - Tous autres travaux nécessaires à l'entretien des espaces publics Réalisation des interventions techniques de la commune : - Entretien courant et première maintenance des bâtiments, du matériel et des équipements - Entretien courant de la voirie, ruisseaux, nettoyage, signalisation et sécurité des chantiers - Balayage des rues, vidage et nettoyage des poubelles, ramassage des déchets - Participe à toute intervention exceptionnelle visant à assurer la sécurité des biens et des personnes - Gestion du matériel, de l'outillage et du local technique - Réalisation de petits travaux de bâtiment (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie, serrurerie, menuiserie) - Salage des routes et déneigement des espaces piétonniers en période hivernale, gestion des urgences en fonction des conditions climatiques et nécessités de services - Aide à la préparation des manifestations et des cérémonies (retrait et restitution de matériel, montage et démontage de stands, rangement du matériel... - Aide ponctuelle aux collègues d'un autre service en cas de besoin - Installation des illuminations de Noël - Suivi et entretien de 1er niveau de la station d'épuration et des postes de refoulement - Suivi et contrôle des équipements de l'aire de jeux en fonction des normes en vigueur.</p>								
37	MAIRIE DE LA MEMBROLLE SUR CHOISILLE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-10-4959
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire Ressources Humaines</p> <p>Assurer toute la gestion administrative du personnel de la Commune, du Syndicat Mixte ANVAL et du Syndicat Intercommunal de la Gendarmerie</p>								
37	MAIRIE DE LOUANS	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CDG37-2021-10-4960
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gérance de l'agence postale et aide au secrétariat</p> <p>Gérance de l'agence postale et aide au secrétariat</p>								
37	MAIRIE DE LUYNES	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Responsable du service population	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4961
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE DU SERVICE ADMINISTRATION GENERALE</p> <p>Chargée d'accueil Officier d'Etat civil Gestionnaire référente des dossiers suivants : - Etat civil – Elections – Recensement - CCAS - Affaires scolaires – Transports scolaires – Aire d'accueil des gens du voyage – Archives Municipales - Protocole - Fêtes et cérémonies - Cimetière</p>								



**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE NEUVY LE ROI	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021- 10-4962
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE MAITRISE</p> <p>Pilotage et suivi des activités, gestion du personnel du service technique, programmation et suivi des travaux, suivi des contrats de maintenance, établissement du budget du service technique.</p>								
37	MAIRIE DE ROCHECORBON	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Remplacement temporaire	tmpCom		CDG37-2021- 10-4963
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT TERRITORIAL SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES</p> <p>L'ATSEM assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants de maternelle. Elle prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</p>								
37	MAIRIE DE SAINT BRANCHS	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021- 10-4964

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Brigadier (e)-Chef(fe) de P0lice Municipale Catégorie C</p> <p>La commune de Saint-Branchs située dans le Département d'Indre et Loire (2.636 habitants) à 20 km au sud-est de la métropole de Tours, recrute dans le cadre de la création de son service de police municipale un ou une Brigadier(e)-Chef(fe) (F/H) à temps complet, sur un emploi de catégorie C. Placé directement sous l'autorité du Maire de la commune, vous êtes en charge de la surveillance générale du territoire communal et de la mise en œuvre de la politique de prévention et de sécurité. En votre qualité de responsable du service de police municipale, il vous est demandé des capacités d'adaptation, d'écoute, d'analyse, de médiation et de maîtrise de soi ainsi que des compétences managériales puisqu'en 2022, un poste de brigadier sera créé afin de renforcer le service de police municipale. A ce titre, vos principales missions sont les suivantes : • Exercer une relation d'écoute, de proximité, de conseil, d'accompagnement, de médiation et de prévention à l'égard des administré(e)s • Orienter en cas de besoin, les administrés ou les personnes présentes sur le territoire communal vers les services compétents • Exécuter les missions de police administrative et judiciaire de la compétence du Maire en matière de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité, de la salubrité publique et des différents codes réglementaires en vigueur • Assurer la mise en application des pouvoirs de police du maire • Garantir la coordination des activités du service et l'organisation des moyens d'intervention • Instaurer une permanence opérationnelle et organisationnelle du service de police municipale • Organiser la gestion des écrits administratifs ainsi que toutes les démarches judiciaires • Rendre compte par écrit ou oral auprès du Maire, du suivi de l'activité et notamment des difficultés rencontrées et des solutions proposées • Assurer la gestion de la régie de recettes des droits de place • Prendre en charge la sécurité aux abords de l'école • Participer à l'organisation, à la coordination des mesures de sécurité et à la représentation lors des manifestations • Faire respecter le code de la route et du stationnement • Encadrer l'équipe du service police municipale. • Organiser, suivre et évaluer l'activité du service police municipale • Travailler en coopération avec les forces de sécurité intérieures et les institutions judiciaires Compétences requises pour la tenue du poste : • Aptitude à l'autorité et à la gestion de conflit • Forte réactivité dans les situations d'urgence notamment • Faire preuve de sang-froid et d'analyse de situation en toutes circonstances • Sens du travail en équipe • Rigueur et méthode • Connaissance en urbanisme • Capacité d'analyse, de synthèse et d'écoute • Très bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles • Bonne condition physique La ou le candidat devra : • Être lauréat du concours, ou par voie de mutation ou de détachement du grade de gardien-brigadier-chef principal • S'adapter aux différentes contraintes du service • Maîtriser l'outil informatique • Maîtriser les gestes de premiers secours et d'urgence • Posséder le permis B</p>								
37	MAIRIE DE SAINT BRANCHS	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4965

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Brigadier (e)-Chef(fe) de Police Municipale (CatégorieC)</p> <p>La commune de Saint-Branchs située dans le Département d'Indre et Loire (2.636 habitants) à 20 km au sud-est de la métropole de Tours, recrute dans le cadre de la création de son service de police municipale un ou une Brigadier(e)-Chef(fe) (F/H) à temps complet, sur un emploi de catégorie C. Placé directement sous l'autorité du Maire de la commune, vous êtes en charge de la surveillance générale du territoire communal et de la mise en œuvre de la politique de prévention et de sécurité. En votre qualité de responsable du service de police municipale, il vous est demandé des capacités d'adaptation, d'écoute, d'analyse, de médiation et de maîtrise de soi ainsi que des compétences managériales puisqu'en 2022, un poste de brigadier sera créé afin de renforcer le service de police municipale. A ce titre, vos principales missions sont les suivantes : • Exercer une relation d'écoute, de proximité, de conseil, d'accompagnement, de médiation et de prévention à l'égard des administré(e)s • Orienter en cas de besoin, les administrés ou les personnes présentes sur le territoire communal vers les services compétents • Exécuter les missions de police administrative et judiciaire de la compétence du Maire en matière de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité, de la salubrité publique et des différents codes réglementaires en vigueur • Assurer la mise en application des pouvoirs de police du maire • Garantir la coordination des activités du service et l'organisation des moyens d'intervention • Instaurer une permanence opérationnelle et organisationnelle du service de police municipale • Organiser la gestion des écrits administratifs ainsi que toutes les démarches judiciaires • Rendre compte par écrit ou oral auprès du Maire, du suivi de l'activité et notamment des difficultés rencontrées et des solutions proposées • Assurer la gestion de la régie de recettes des droits de place • Prendre en charge la sécurité aux abords de l'école • Participer à l'organisation, à la coordination des mesures de sécurité et à la représentation lors des manifestations • Faire respecter le code de la route et du stationnement • Encadrer l'équipe du service police municipale. • Organiser, suivre et évaluer l'activité du service police municipale • Travailler en coopération avec les forces de sécurité intérieures et les institutions judiciaires Compétences requises pour la tenue du poste : • Aptitude à l'autorité et à la gestion de conflit • Forte réactivité dans les situations d'urgence notamment • Faire preuve de sang-froid et d'analyse de situation en toutes circonstances • Sens du travail en équipe • Rigueur et méthode • Connaissance en urbanisme • Capacité d'analyse, de synthèse et d'écoute • Très bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles • Bonne condition physique La ou le candidat devra : • Être lauréat du concours, ou par voie de mutation ou de détachement du grade de gardien-brigadier-chef principal • S'adapter aux différentes contraintes du service • Maîtriser l'outil informatique • Maîtriser les gestes de premiers secours et d'urgence • Posséder le permis B</p>								
37	MAIRIE DE SAINT BRANCHS	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4966

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Brigadier(e)-Chef(fe) de Police Municipale Catégorie C)</p> <p>La commune de Saint-Branchs située dans le Département d'Indre et Loire (2.636 habitants) à 20 km au sud-est de la métropole de Tours, recrute dans le cadre de la création de son service de police municipale un ou une Brigadier(e)-Chef(fe) (F/H) à temps complet, sur un emploi de catégorie C. Placé directement sous l'autorité du Maire de la commune, vous êtes en charge de la surveillance générale du territoire communal et de la mise en œuvre de la politique de prévention et de sécurité. En votre qualité de responsable du service de police municipale, il vous est demandé des capacités d'adaptation, d'écoute, d'analyse, de médiation et de maîtrise de soi ainsi que des compétences managériales puisqu'en 2022, un poste de brigadier sera créé afin de renforcer le service de police municipale. A ce titre, vos principales missions sont les suivantes : • Exercer une relation d'écoute, de proximité, de conseil, d'accompagnement, de médiation et de prévention à l'égard des administré(e)s • Orienter en cas de besoin, les administrés ou les personnes présentes sur le territoire communal vers les services compétents • Exécuter les missions de police administrative et judiciaire de la compétence du Maire en matière de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité, de la salubrité publique et des différents codes réglementaires en vigueur • Assurer la mise en application des pouvoirs de police du maire • Garantir la coordination des activités du service et l'organisation des moyens d'intervention • Instaurer une permanence opérationnelle et organisationnelle du service de police municipale • Organiser la gestion des écrits administratifs ainsi que toutes les démarches judiciaires • Rendre compte par écrit ou oral auprès du Maire, du suivi de l'activité et notamment des difficultés rencontrées et des solutions proposées • Assurer la gestion de la régie de recettes des droits de place • Prendre en charge la sécurité aux abords de l'école • Participer à l'organisation, à la coordination des mesures de sécurité et à la représentation lors des manifestations • Faire respecter le code de la route et du stationnement • Encadrer l'équipe du service police municipale. • Organiser, suivre et évaluer l'activité du service police municipale • Travailler en coopération avec les forces de sécurité intérieures et les institutions judiciaires Compétences requises pour la tenue du poste : • Aptitude à l'autorité et à la gestion de conflit • Forte réactivité dans les situations d'urgence notamment • Faire preuve de sang-froid et d'analyse de situation en toutes circonstances • Sens du travail en équipe • Rigueur et méthode • Connaissance en urbanisme • Capacité d'analyse, de synthèse et d'écoute • Très bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles • Bonne condition physique La ou le candidat devra : • Être lauréat du concours, ou par voie de mutation ou de détachement du grade de gardien-brigadier-chef principal • S'adapter aux différentes contraintes du service • Maîtriser l'outil informatique • Maîtriser les gestes de premiers secours et d'urgence • Posséder le permis B</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Puér. cl. sup.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4967
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service de la Petite Enfance</p> <p>Rattaché au Directeur de l'Enfance et de la Jeunesse, contribution à la définition et à la mise en œuvre de la politique municipale en direction de la petite enfance pour répondre aux besoins de garde des familles et assurer un accueil occasionnel et régulier de qualité des enfants de 10 semaines à 4 ans. Impulsion d'une dynamique d'équipe et coordination de l'activité des deux équipements d'accueil du jeune enfant.</p>								
37	MAIRIE DE SAINT PIERRE DES CORPS	Gardien brigadier police Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4968

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> POLICIER MUNICIPAL								
Dans le cadre d'une restructuration et d'un renforcement des effectifs de la police municipale, vous assurerez vos fonctions en établissant une relation de proximité avec la population. Vous aurez la charge de proposer, appliquer et évaluer les mesures liées aux pouvoirs de police du Maire. Vous exercez les missions de surveillance et de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques.								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Technicien pr. de 1ère cl.	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	B	Démission	tmpCom		CDG37-2021-10-4969
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur du pôle Services Techniques et Urbanisme (H/F)								
1-Proposer et piloter la mise en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de gestion du patrimoine, d'aménagement urbain et de qualité du cadre de vie. 2-Assurer le management des grands projets du territoire 3-Manager les ressources humaines, techniques et financières du pôle								
37	MAIRIE DE TOURS	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé des affaires européennes et internationales	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-10-4970
<b>Intitulé du poste:</b> UN(E) CHARGE(E) DE PROJETS EUROPEENS ET DE COOPERATION								
Poste N° 1888 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON CABINET DU MAIRE DIRECTION DES RELATIONS INTERNATIONALES UN(E) CHARGE(E) DE PROJET DE FINANCEMENTS EUROPEENS Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux								
37	MAIRIE DE TOURS	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CDG37-2021-10-4971
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM								
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux</li> <li>• Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie</li> <li>• Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins</li> <li>• Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques</li> <li>• Aménagement et entretien des locaux et des matériels destinés aux enfants</li> <li>• Transmission d'informations</li> <li>• Participation aux projets éducatifs</li> <li>• Encadrement des enfants au cours du repas</li> <li>• Prise en charge des enfants avant et après le repas</li> <li>• Accompagnement des enfants à la sieste et surveillance</li> </ul>								

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE TOURS	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4972
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal poste n°14203								
37	MAIRIE DE TOURS	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-10-4973
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal Poste n°14204								
37	MAIRIE DE TOURS	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl. Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4974
<b>Intitulé du poste:</b> Un Référent action culturelle et Petite Enfance du réseau jeunesse (F/H) Poste N°3267 La bibliothèque de la Ville de Tours compte environ 100 agents répartis sur 7 sites et deux bibliobus. Proposer et mettre en place la programmation de la section jeunesse de la bibliothèque centrale et coordonner la programmation jeunesse sur le réseau (expositions, ateliers, conférences, lectures...), dans et hors les murs. Recueillir, coordonner et formuler des propositions, établir le programme d'action culturelle, S'assurer du suivi logistique des manifestations culturelles, Accueillir et accompagner les intervenants et le public, Etre acteur de la médiation en direction des équipes et du public ainsi que de la valorisation des actions. Participer à la conception et à la réalisation de la communication autour de l'action culturelle (papier et web) Evaluer les actions. • En lien avec la responsable jeunesse et en collaboration avec le Service Petite Enfance de la Ville : Coordonner la politique réseau d'accueil de la petite Enfance et l'offre de service Impulser, accompagner et évaluer les projets spécifiques petite Enfance Animer le projet Histoire de Lire et les partenariats Etre référente du projet « Lisons aux nourrissons », en lien avec l'Université et l'association Livre Passerelle.								
37	MAIRIE DE VOUVRAY	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4975

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur / trice adjoint(e) du service Scolaire, périscolaire et extra-scolaire								
Sous la responsabilité de la directrice du service scolaire, périscolaire et extra-scolaire : Participer à la mise en oeuvre des projets éducatif, pédagogique et d'animation de la structure. Assurer l'accueil et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs, l'accueil périscolaire, la pause méridienne. Accueillir les familles (parents et enfants). Participer à la gestion des démarches administratives (fiches sanitaires, inscriptions, facturations, pointages, commandes etc ....) Participer à la gestion, à l'encadrement et à la formation d'une équipe d'animateurs. Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants. Assurer le remplacement fonctionnel de la directrice du service.								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4976
<b>Intitulé du poste:</b> UN AGENT D'ENTRETIEN ET D'EXPLOITATION DES ROUTES (H/F)								
- Entretien et exploitation de la route, des ouvrages d'art et des dépendances. - Assistance aux usagers et aux intervenants sur le réseau								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-10-4977
<b>Intitulé du poste:</b> UN AGENT D'EXPLOITATION DE LA VOIRIE - CHAUFFEUR								
Réalisation et entretien des voiries de l'espace public								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-10-4978
<b>Intitulé du poste:</b> UN AGENT D'EXPLOITATION DE LA VOIRIE POLYVALENT (H/F)								
Définitions Réalisation et entretien des voiries de l'espace public								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-10-4979

**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN(E) TECHNICIEN (H/F)</p> <p>Le (la) titulaire assure le suivi technique de la Signalisation Lumineuse Tricolore (SLT) et des comptages. Il ou elle participe aux réunions, rédige des notes techniques et des procédures. Il ou elle propose des solutions d'aménagement en réponse à des demandes émanant des élus, des services et des riverains dans les domaines traités au sein de la direction.</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Animalière / Animalier	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-10-4980
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN AGENT DE NETTOIEMENT SPECIALISE ET SOIGNEUR ANIMALIER (H/F)</p> <p>POSTE N°1141 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE (22 communes) RECRUTE POUR SA DIRECTION DECHETS ET PROPRETE UN AGENT DE NETTOIEMENT SPECIALISE ET SOIGNEUR ANIMALIER (H/F)</p> <p>Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours Placé sous l'autorité d'un Responsable de secteur, l'agent effectue les opérations de nettoyage du mobilier urbain ainsi que des interventions de capture d'animaux errants ou dangereux et leur mise en fourrière.</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Attaché Attaché principal	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-10-4981



**Annexe à l'arrêté n°21-269 du 14/10/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN CHEF DE PROJET OPERATION PROGRAMMEE D'AMELIORATION DE L'HABITAT (H/F)</p> <p>Avec 122.000 logements, le parc privé représente près de 80% des logements de la Métropole. Plus de la moitié de ces logements ont été construits avant la 1ère réglementation thermique. La consommation énergétique du secteur résidentiel représente plus d'un tiers de la consommation d'énergie finale du territoire métropolitain, soit un volume d'environ 2.200 gigawatt-heure. Dans ce contexte, la Métropole a décidé, au titre de son 3ème Programme Local de l'Habitat 2018-2023, d'amplifier son intervention en faveur de la réhabilitation du parc de logements privés. Dans cette optique, la Métropole a renouvelé, en 2018, ses aides financières pour accompagner les travaux des particuliers. Elle a également lancé, en 2019, une opération programmée d'amélioration de l'habitat (OPAH) 2019-2023 dont les objectifs sont : ? La lutte contre l'habitat indigne et très dégradé ? La prévention et le traitement des copropriétés en difficulté ? La performance énergétique et la lutte contre la précarité énergétique Elle a, enfin, créée, depuis le 1er janvier 2020, une plateforme métropolitaine de rénovation de l'habitat, dénommée Artémis, pour contribuer à valoriser son patrimoine bâti. Ce service métropolitain vise à simplifier les démarches des habitants désireux de réaliser des travaux dans leur logement. Il propose une entrée unifiée pour les conseiller et les accompagner, quelles que soient la nature et l'ambition des travaux d'amélioration, les caractéristiques du logement et sa localisation, le niveau de ressources des ménages. Il propose des conseils techniques, réglementaires et financiers personnalisés, neutres et gratuits, délivrés, éventuellement à domicile pour plus de pertinence sur les préconisations de travaux. Des actions de repérage ciblées sont, également, organisées pour identifier et favoriser le traitement des situations de précarité énergétique. L'opération programmée d'amélioration de l'habitat est un outil pleinement intégré au service Artémis pour faciliter la rénovation des logements des plus précaires, et est gérée en régie. Le poste de chef de projet OPAH fait partie intégrante de l'équipe d'Artémis. Il contribue activement à la mise en œuvre des actions de la plateforme et l'atteinte des objectifs visés. Il travaille en étroite relation avec la chargée de mission copropriétés et la gestionnaire administrative et financière et encadre deux conseillers en rénovation de l'habitat.</p>								